



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КУЙТУНСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«20» апреля 2017 г.

р.п. Куйтун

№ 137-п «а»

Об утверждении мероприятий перечня проектов народных инициатив, порядка организации работы по его реализации и расходования бюджетных средств на 2017 год

В целях эффективной реализации в 2017 году мероприятий перечня проектов народных инициатив, в соответствии с Положением о предоставлении и расходовании субсидии из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2017 год, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 12 апреля 2017 года № 240-пп, руководствуясь пунктом 1 статьи 78.1, пунктом 1 статьи 86, статьей 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 37,46 Устава муниципального образования Куйтунский район

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить мероприятия перечня проектов народных инициатив, реализация которых в 2017 году осуществляется за счет средств местного бюджета в объеме 401 379 рублей и субсидии из областного бюджета, предоставляемой в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования, в объеме 7 626 200 рублей. (Приложение 1).

2. Подготовку отчета об использовании субсидии из областного бюджета и представление его в срок до 1 февраля 2018 года в министерство экономического развития Иркутской области возложить на начальника отдела социально-экономического развития экономического управления администрации муниципального образования Куйтунский район Балезину О.Л.

3. Установить ответственных должностных лиц администрации муниципального образования Куйтунский район и муниципальных учреждений, подведомственных администрации муниципального образования Куйтунский район за исполнение мероприятий:

Дыня Наталья Валерьевну – начальника управления образования администрации муниципального образования Куйтунский район,

Карпиза Сергея Анатольевича - начальника экономического управления администрации муниципального образования Куйтунский район,

Ковшарову Надежду Александровну – начальника финансового управления администрации муниципального образования Куйтунский район,

Пузову Светлану Евгеньевну - директора МКУК «Социально-культурное объединение»,

Шевелеву Оксану Павловну - директора МКОУ ДО «Межпоселенческая детская школа искусств»,

Чупса Елену Николаевну - директора МКУК «Куйтунский районный краеведческий музей»,

Шаура Татьяну Дмитриевну - директора МКУК «Куйтунская межпоселенческая районная библиотека»,

4. Установить срок исполнения мероприятий до 30 декабря 2017 года.

5. Утвердить порядок организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив и расходования бюджетных средств. (Приложение 2).

6. Начальнику финансового управления администрации муниципального образования Куйтунский район Ковшаровой Н.А. обеспечить внесение изменений в решение Думы муниципального образования Куйтунский район от 26.12.2016г. № 150 «О бюджете муниципального образования Куйтунский район на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» в части отражения расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив с учетом Порядка организации работы по реализации мероприятий и расходования бюджетных средств и бюджетной классификацией.

7. Начальнику организационного отдела администрации муниципального образования Куйтунский район Яковлевой Л.И. разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Куйтунский район.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр муниципального образования  
Куйтунский район

А.И. Полонин

Приложение 1  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Куйтунский район  
от «20» апреля 2017 года № 137-п «а»

№, п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Объем финансирования - всего, руб.	в том числе из:		Пункт статьи Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
				областного бюджета, руб.	местного бюджета*, руб.	
1	Приобретение микроавтобуса в муниципальную собственность для организации обеспечения населения услугами культуры и образования в установленном законодательством порядке	до 30 декабря 2017 года	2 661 000,0	2 527 950,0	133 050,0	15.1.3
2	Приобретение сервера для финансового управления администрации муниципального образования Куйтунский район		250 000,0	237 500,0	12 500,0	15.1.3
3	Приобретение оргтехники, приобретение и установка дверей и системы видеонаблюдения в МКУК «Социальное культурное объединение»		300 000,0	285 000,0	15 000,0	15.1.19.1
4	Приобретение строительных материалов, электрообогревателей, светильников для ремонта спортивных залов МКОУ ДОД «Детская юношеская спортивная школа»		200 000,0	190 000,0	10 000,0	15.1.11
5	Приобретение спортивного инвентаря для МКОУ ДОД «Детская юношеская спортивная школа»		150 000,0	142 500,0	7 500,0	15.1.11
6	Приобретение и установка видеонаблюдения, автоматической пожарной сигнализации, приобретение оргтехники, строительных материалов и проведение ремонтных работ в здании МКОУ ДО «Межпоселенческая детская школа искусств» п. Куйтун		377 000,0	358 150,0	18 850,0	15.1.11
7	Приобретение строительных материалов и оргтехники для МКУК "Куйтунский районный краеведческий музей"		80 000,0	76 000,0	4 000,0	15.1.19.1

8	Приобретение оргтехники, звукового оборудования для управления образования администрации муниципального образования Куйтунский район	200 000,0	190 000,0	10 000,0	15.1.3
9	Приобретение кондиционера для серверной, звукового оборудования, АТС, оргтехники для администрации муниципального образования Куйтунский район	809 579,0	769 100,0	40 479,0	15.1.3
10	Приобретение бытовой техники и оборудования для пищеблоков детских садов, мебели для образовательных учреждений	1 905 000,0	1 809 750,0	95 250,0	15.1.11
11	Приобретение мебели, мягкого инвентаря, строительных материалов для ремонта интерната МКОУ «Барлукская СОШ»	645 000,0	612 750,0	32 250,0	15.1.11
12	Приобретение оргтехники для МКОУ ДОД «Детский дом творчества»	50 000,0	47 500,0	2 500,0	15.1.11
13	Приобретение оргтехники, оборудования для видеонаблюдения и краски для покраски фасада для МКУК "Куйтунская межпоселенческая районная библиотека"	150 000,0	142 500,0	7 500,0	15.1.19
14	Приобретение строительных материалов для ремонта крыши здания МКОУ СОШ № 2 р.п. Куйтун	150 000,0	142 500,0	7 500,0	15.1.11
15	Приобретение оборудования для системы очистки питьевой воды и мебели для МКОУ ДОДОЗЛ "Орленок"	100 000,0	95 000,0	5 000,0	15.1.11
<b>ИТОГО:</b>		<b>8 027 579,0</b>	<b>7 626 200,0</b>	<b>401 379,0</b>	

Порядок организации работы по реализации мероприятий перечня проектов  
народных инициатив и расходования бюджетных средств

1. Настоящий Порядок регулирует предоставление и расходование субсидий из областного бюджета бюджету муниципального образования Куйтунский район в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов народных инициатив (далее – субсидии).

2. Предоставление субсидий осуществляется министерством экономического развития Иркутской области (далее - министерство) в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных Законом Иркутской области от 21 декабря 2016 года № 121-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» (с изменениями и дополнениями от 24 марта 2017 года), в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета и распределением общего объема субсидий между муниципальными образованиями Иркутской области, в соответствии с Положением о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2017 год, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 12 апреля 2017 года № 240-пп.

3. Отдел социально – экономического развития экономического управления администрации муниципального образования Куйтунский район в срок до 28 апреля 2017 года представляет в министерство следующие документы:

а) перечень проектов народных инициатив согласно установленной форме (далее – Перечень), соответствующий следующим требованиям:

- реализация полномочий, установленных статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- период реализации мероприятий, включенных в Перечень (далее – Мероприятия) – до 30 декабря 2017 года;

- не включение в Перечень мероприятий по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов муниципальной собственности; выполнению работ по обрезке деревьев, изготовлению паспортов отходов, энергетического обследования объектов, схем тепло-, водоснабжения и водоотведения; разработке проектно – сметной документации (за исключением проектно – сметной документации на бурение скважин), формированию зон санитарной защиты скважин; получению лицензии на пользование участком недр, приобретению программного обеспечения, мебели и легковых автомобилей для местных администраций, оргтехники, спецтехники и оборудования, бывших в употреблении, ремонту здания местных администраций и муниципального жилищного фонда.

- отсутствие Мероприятий в государственных программах Иркутской области;

б) документы об одобрении Перечня представительным органом муниципального образования – для муниципальных образований, наделенных статусом городского округа, муниципального района.

4. МКУ «Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования Куйтунский район» в срок до 27 апреля 2017 года предоставляет в отдел

социально – экономического развития экономического управления администрации муниципального образования Куйтунский район выписку из реестра муниципального имущества, подтверждающую право собственности (пользования) муниципального образования на объекты, предназначенные для реализации Мероприятий.

5. Подготовку проекта соглашения о предоставлении в 2017 году субсидий из областного бюджета для муниципального образования Куйтунский район в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий Перечня проектов народных инициатив осуществляет отдел социально- экономического развития экономического управления администрации муниципального образования Куйтунский район.

6. В целях осуществления министерством экономического развития Иркутской области проверки условий предоставления и расходования субсидий, установленных Положением, отдел социально-экономического развития экономического управления администрации муниципального образования Куйтунский район:

а) предоставляет в министерство, начиная с мая 2017 года, в срок до 18 числа месяца, предшествующего месяцу финансирования субсидий, выписки из сводной бюджетной росписи местного бюджета на 2017 год, подтверждающей наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на реализацию Мероприятий;

б) предоставляет в министерство, начиная с мая 2017 года, в срок до 18 числа месяца, предшествующего месяцу финансирования субсидий, копии платежного поручения, подтверждающего финансирование Мероприятий за счет средств местного бюджета.

в) в срок до 1 февраля 2018 года предоставляют отчет об использовании субсидии в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий Перечня проектов народных инициатив в 2017 году; копии документов, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг, приобретение товаров.

7. Процент софинансирования из местного бюджета составляет 5 процентов от общего объема финансирования Перечня проектов народных инициатив по муниципальному образованию Куйтунский район.

8. Финансовое управление администрации муниципального образования Куйтунский район:

- не допускает просроченной кредиторской задолженности по выплате денежного содержания главе муниципального образования, муниципальным служащим, а также заработной платы техническому и вспомогательному персоналу органов местного самоуправления муниципального образования, работникам муниципальных учреждений, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципального образования;

- не допускает задолженности по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование;

- не допускает просроченной кредиторской задолженности по начислениям на оплату труда;

9. В случае образования экономии субсидии в результате осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, изменения конъюнктуры цен, расторжения контракта или невыполнения Мероприятий по иным причинам или необходимости перераспределения объемов финансирования на другие Мероприятия, отдел социально – экономического развития экономического управления администрации муниципального образования Куйтунский район не позднее 10 ноября 2017 года представляет в министерство следующие документы:

- а) перечень дополнительных проектов народных инициатив, соответствующий требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка (далее – Дополнительный перечень);

б) документы представительного органа муниципального образования об одобрении Дополнительного перечня на рассмотрение и одобрение Комиссии по реализации проектов народных инициатив при Правительстве Иркутской области.

После одобрения Комиссией Дополнительного перечня, в связи с экономией бюджетных средств, заключаются муниципальные контракты.

10. Ответственность за достоверность представляемой в министерство информации, предусмотренной настоящим Порядком, возлагается на отдел социально – экономического развития экономического управления администрации муниципального образования Куйтунский район.

11. Администрация муниципального образования Куйтунский район в соответствии с законодательством несет ответственность за нецелевое использование средств областного бюджета.

12. Контроль за целевым использованием субсидий в пределах своей компетенции осуществляет финансовое управление администрации муниципального образования Куйтунский район.

13. Неиспользованная сумма субсидии подлежит возврату в бюджет Иркутской области в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

# НЕТ

1. Настоящий Порядок регулирует предоставление и расходование субсидий из областного бюджета бюджету муниципального образования Куйтунский район на софинансирование расходных обязательств связанных с реализацией мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2017 год (далее – субсидии).

2. Предоставление субсидий осуществляется министерством экономического развития Иркутской области в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных Законом Иркутской области от 21 декабря 2016 года № 121-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годы», в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета и распределением общего объема субсидий между муниципальными образованиями Иркутской области, в соответствии с Положением предоставления и расходования субсидий из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2017 год, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 12 апреля 2017 года № 240-пп.

3. За реализацию мероприятий, подлежащих исполнению администрацией муниципального образования Куйтунский район, назначить следующих ответственных:

3.1. Бубнов Валерий Анатольевич, начальник по хозяйственному обслуживанию администрации муниципального образования Куйтунский район – ответственный за приобретение микроавтобуса в муниципальную собственность для организации обеспечения населения услугами культуры и образования в установленном законодательством порядке.

3.2. Бубнов Валерий Анатольевич, начальник по хозяйственному обслуживанию администрации муниципального образования Куйтунский район, Дыня Александр Анатольевич, начальник отдела правового обеспечения и административной работы администрации муниципального образования Куйтунский район – ответственные за приобретение кондиционера для серверной, звукового оборудования, АТС, оргтехники для администрации муниципального образования Куйтунский район.

4. За реализацию мероприятий подлежащих исполнению подведомственными учреждениями администрации муниципального образования Куйтунский район назначить ответственных:

4.1. Ковшарова Надежда Александровна – начальник финансового управления администрации муниципального образования Куйтунский район, ответственная за приобретение сервера для финансового управления администрации муниципального образования Куйтунский район,

4.2. Пузова Светлана Евгеньевна, директор МКУК «Социально-культурное объединение», ответственная за приобретение оргтехники, приобретение и установку дверей и системы видеонаблюдения в МКУК «Социальное культурное объединение»,

4.3. Шевелева Оксана Павловна, директор МКОУ ДО «Межпоселенческая детская школа искусств», ответственная за приобретение и установку видеонаблюдения, автоматической пожарной сигнализации, приобретение оргтехники, строительных материалов и проведение ремонтных работ в здании МКОУ ДО "Межпоселенческая детская школа искусств" п. Куйтун.

4.4. Чупса Елена Николаевна, директор МКУК «Куйтунский районный краеведческий музей», ответственная за приобретение строительных материалов и оргтехники для МКУК «Куйтунский районный краеведческий музей»,

4.5. Шаура Татьяна Дмитриевна, директор МКУК «Куйтунская межпоселенческая районная библиотека», ответственная за приобретение оргтехники, оборудования для



видеонаблюдения и краски для покраски фасада для МКУК «Куйтунская межпоселенческая районная библиотека»,

4.6. Дыня Наталья Валерьевна – начальник управления образования администрации муниципального образования Куйтунский район, ответственная за

4.6.1. Приобретение оргтехники, звукового оборудования для управления образования администрации муниципального образования Куйтунский район,

4.6.2. Приобретение бытовой техники и оборудования для пищеблоков детских садов, мебели для образовательных учреждений,

4.6.3. Приобретение строительных материалов, электрообогревателей, светильников для ремонта спортивных залов МКОУ ДОД «Детская юношеская спортивная школа»,

4.6.4. Приобретение спортивного инвентаря для МКОУ ДОД «Детская юношеская спортивная школа»,

4.6.5. Приобретение мебели, мягкого инвентаря, строительных материалов для ремонта интерната МКОУ «Барлукская СОШ»,

4.6.6. Приобретение оргтехники для МКОУ ДОД «Детский дом творчества»,

4.6.7. Приобретение строительных материалов для ремонта крыши здания МКОУ СОШ № 2 р.п. Куйтун,

4.6.8. Приобретение оборудования для системы очистки питьевой воды и мебели для МКОУ ДОДОЗЛ "Орленок".

5. Исполнение мероприятий администрации муниципального образования Куйтунский район и её подведомственных учреждений, предусматривается в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств с соблюдением процедур, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6. Период реализации мероприятий, включенных в Перечень – до 30 декабря 2017 года;

7. Срок возврата неиспользованных остатков субсидии на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив – до 30 декабря 2017 года; 15 рабочих дней

8. Предоставление финансового обеспечения реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив подведомственных бюджетными и автономными учреждениями предусматривается с учетом требований абзаца 2,4 пункта 1 статьи 78.1, статьи 78.2. Бюджетного кодекса РФ, со ссылкой на муниципальные правовые акты, определяющие порядок определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели и субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности.

Подготовил:  
Начальник отдела социально-экономического  
развития экономического управления  
администрации муниципального образования  
Куйтунский район

О.Л. Балезина

Согласовано:

Заместитель мэра по вопросам жизнеобеспечения  
администрации муниципального образования  
Куйтунский район

Ю.П. Подъячих

Начальник экономического управления  
администрации муниципального образования  
Куйтунский район

С.А Карпиза

Начальник управления по правовым вопросам,  
работе с архивом и кадрами администрации  
муниципального образования Куйтунский район

В.А. Головизина

Начальник отдела учета и отчетности  
администрации муниципального образования  
Куйтунский район

Е.П. Зверева

Ведущий специалист отдела социально-экономического  
развития экономического управления  
администрации муниципального образования  
Куйтунский район

А.А. Марсадола

Список рассылки:

Зам. мэра по вопр. жизнеоб. - 1 экземпляр \_\_\_\_\_  
Эконом. управ. – 1 экземпляр \_\_\_\_\_  
Управ. по прав.вопр.– 1 экземпляр \_\_\_\_\_  
Орг.отдел – 2 экземпляра \_\_\_\_\_  
Отд. учета и отчет – 1 экземпляр \_\_\_\_\_  
Арх.отд 2 экземпляра \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_ О.Л. Балезина